

з основа на член 17 став (7) од Законот за вработените во јавниот сектор („Службен весник на Република Македонија“ бр.27/14, 199/14, 27/16, 35/18, 198/18 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.143/19 и 14/20), член 36 точка 5 и член 28 став 2 од Законот за културата („Службен весник на Република Македонија“ бр. 31/98, 49/03, 82/05, 24/07, 116/10, 47/11, 51/11, 136/12, 23/13, 187/13, 44/14, 61/15 и 154/15, 39/16, 11/18), Директорот на ОУ Музеј на град Неготино на 04.09.2020 година донесе:

ПРАВИЛНИК ЗА ВНАТРЕШНА ОРГАНИЗАЦИЈА НА Општинската Установа Музеј на град Неготино

I. ОСНОВНИ ОДРЕДБИ

Член 1

Со овој Правилник се уредуват внатрешната организација на Општинската Установа Музеј на град Неготино (во натамошниот текст: Музеј), со својство на правно лице, видовите и број на организациските единици, нивниот делокруг, одговорност и меѓусебни односи, начини и форми на раководење во Музејот, како и графички приказ на внатрешната организација на Музејот (органограм).

Член 2

Внатрешната организација на Музејот е уредена согласно надлежностите утврдени со Законот за култура, Законот за вработените во јавен сектор, Законот за работни односи и други прописи.

Работите и задачите се групираат според видот, обемот, сложеноста, нивната меѓусебна поврзаност и другите карактеристики на работите и задачите, видот и степенот на стручната подготовка и другите услови потребни за нивното извршување.

Член 3

Со внатрешната организација на Музејот се обезбедува законско, стручно, ефикасно и економично вршење на работите и задачите утврдени со закон, други прописи и акти; насоченост кон корисниците на услугите; независност и одговорност при вршењето на службените задачи; еднообразност и хиерархиска поставеност на организациските единици; делегирање на овластувања и меѓусекторска координација.

II. ОРГАНИЗАЦИСКИ ЕДИНИЦИ

Член 4

Во Музејот се формираат следните организациски единици:

- Служби и
- Одделенија.

Член 5

Во Музејот се образуваат следниве служби и одделенија:

1. Служба за правни, финансиски и општи работи, во чиј состав се следниве одделенија:
 - 1/1 Одделение за правни, финансиски и сметководствени работи и администрација
 - 1/2 Одделение за помошно технички работи
2. Стручна и стручно-техничка служба, во чиј состав се следниве одделенија:
 - 2/1 Одделение за археологија, историја на уметноста и историја
 - 2/2 Одделение за етнологија, конзервација и архитектура