

4. ДЕЛОКРУГ НА ОРГАНИЗАЦИОНИТЕ ЕДИНИЦИ

Член 6

1. Служба за правни, финансиски и општи работи

1/1 Одделението за правни, финансиски и сметководствени работи и администрација; Врши работи кои се однесуваат на водење на кадрова евиденција и персонални досиеа за вработените, канцелариско и архивско работење, вршење на дактилографски и копирантски работи и други административни работи за потребите на музејот. Се вршат работи кои се однесуваат на материјалното и финансиското работење на Музејот, контрола на целокупната документација за материјално финансиско работење, обработка на материјално финансиските документи, ажурно водење на сметководствена евиденција, пресметка на плати, придонеси и благајничко работење, како и други работи поврзани со финансисите и сметководството во Музејот. Во ова одделение извршителите се распоредени на следниве работни места:

1. Самостоен референт главен благајник – Извршител 1

2. Виш соработник за административни, општи и правни работи – Извршител 1

Вкупно: 2

1/2 Одделението за помошно – технички работи;

Врши работи кои се однесуваат на техничка реализација на постојаната музејски поставка, повремени изложби во Музејот, одржување на хигената, курирски работи, набавно-магацонерски работи, водење евиденција на набавени и издадени материјали и средства, одржување на основните средства и целокупниот музејски инвентар на Музејот и други работи. Во ова одделение извршителите се распоредени на следниве работни места:

1. Музејски техничар - Извршител 1

2. Хигиеничар - Извршител 1

3. Друг НКВ работник за одржување на објектите – Извршител 1

Вкупно: 3

Непополнети: 1

Член 7

2. Стручна и стручно-техничка служба

Стручната и стручно-техничката служба на ОУ Музеј на град Неготино врши истражување, прибирање, средување и откуп на музејскиот материјал и предмети, како и стручна и научна обработка, проучување, заштита и презентирање на музејскиот материјал и предмети. Меѓу другото, води и документација за музејскиот материјал и предмети. Овој сектор ги содржи следните одделенија:

2/1 Одделението за археологија, историја на уметноста и историја;

Ова одделение Врши истражување, прибирање, средување и откуп на музејскиот материјал и предмети, како и стручна и научна обработка, проучување, заштита и презентирање на музејскиот материјал и предмети на територијата на општина Неготино од праисторијата до денес. Меѓу другото води и документација за музејскиот материјал и предмети. Во одделението влегуваат и интердисциплинарните истражувања во археологијата. Во ова одделение извршителите се распоредени на следниве работни места:

Извршители - 1

Вкупно : 1